



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด
ว่าด้วย เงินทุนสะสมเพื่อการพัฒนากิจการของสหกรณ์
พ.ศ. 2555

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด พ.ศ. 2555
ข้อ 78 (9) ข้อ 103 (9) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 54 ครั้งที่ 3/2555
เมื่อวันที่ วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ.2555 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยสะสมเพื่อการพัฒนากิจการของ
สหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด ว่าด้วย เงินทุน
สะสมเพื่อการพัฒนากิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2555”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
พิจิตร จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด

“กรรมการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร
จำกัด

“สมาชิกสามัญ” หมายถึง สมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างที่จ้างด้วยเงินงบประมาณของ
สหกรณ์ ตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ยกเว้นลูกจ้างตามสัญญาจ้าง
เหมา

“เงินทุนสะสม” หมายถึง เงินทุนสะสมเพื่อการพัฒนากิจการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
กับของสหกรณ์

“คณะอนุกรรมการ” หมายถึง คณะอนุกรรมการผู้บริหารเงินทุนสะสมเพื่อการ
พัฒนากิจการของสหกรณ์ ตามข้อ 7

“ทรัพย์สินถาวร” หมายถึง ทรัพย์สินอันมีลักษณะคงทนที่ใช้ในการดำเนินกิจการและใช้ได้นานกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามปกติ ซึ่งมีได้มีไว้เพื่อขาย

ข้อ 4 ให้สหกรณ์จัดให้มีบัญชีเงินทุนสะสมเพื่อการพัฒนากิจการของสหกรณ์ ผกกับสหกรณ์ไว้อีกบัญชีหนึ่งต่างหากจากบัญชีอื่น

ข้อ 5 ที่มาของทุนสะสมเพื่อการพัฒนาสหกรณ์ อาจได้มาจาก

- (1) เงินที่ได้รับจากการจัดสรรจากกำไรสุทธิซึ่งที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบ
- (2) เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- (3) เงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคล องค์กร หรือสถาบัน

(4) ดอกผลที่เกิดจากเงินทุนสะสม

ข้อ 6 เงินทุนสะสมให้จ่ายเพื่อการพัฒนากิจการของสหกรณ์ตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) เพื่อจัดให้มีสำนักงานของสหกรณ์
- (2) เพื่อจัดให้มีทรัพย์สินถาวรในการดำเนินกิจการสหกรณ์
- (3) เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม หรือต่อเติมสำนักงานหรือทรัพย์สินถาวร
- (4) เพื่อจัดทำกิจการต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการพัฒนา

กิจการสหกรณ์

ให้คณะกรรมการดำเนินการรายงานการใช้จ่ายเงินทุนสะสมในรอบปีทางบัญชีที่ผ่านมาให้ที่ประชุมใหญ่สามัญทราบในโอกาสแรกที่พึงกระทำได้

ข้อ 7 ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจากกรรมการและสมาชิกชั้นคณะหนึ่งจำนวน 3 คน ประกอบด้วยประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ อนุกรรมการและเลขานุการ โดยให้กรรมการดำเนินการ เป็นประธานอนุกรรมการ เพื่อบริหารจัดการเงินทุนสะสมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามระเบียบนี้

การดำรงตำแหน่ง การประชุม การพ้นจากตำแหน่ง และตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระของคณะอนุกรรมการ ให้นำระเบียบสหกรณ์ที่เกี่ยวข้อง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 8 คณะอนุกรรมการจะพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินตามจำนวนที่เห็นสมควร แต่จะต้องไม่เกินวงเงินครั้งละ 100,000 บาท หากเกินกว่าที่กำหนดให้ขออนุมัติต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 9 ให้ประธานอนุกรรมการเป็นผู้มีอำนาจ การอนุมัติเบิกจ่ายเงิน ตามที่คณะอนุกรรมการได้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 10 ให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการหรือกรรมการตามที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการ แล้วแต่กรณีมีอำนาจเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติตามข้อ 8

ข้อ 11 การเงิน การบัญชี การตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 12 ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีว่าด้วยเงินทุนสะสมเพื่อการพัฒนากิจการของสหกรณ์แยกไว้โดยเฉพาะ และให้มีการปิดบัญชีปีละครั้ง โดยให้ถือรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์เป็นหลัก

ข้อ 13 ข้อความใดที่ไม่ได้กำหนดไว้หรือจำต้องตีความแห่งระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการ
ดำเนินการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในปัญหาที่ค้างคาญหรือมติของคณะกรรมการดำเนินการ
ให้ถือเป็นที่สุดและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 14 ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555

สุรเสน ทั่งทอง

(นายสุรเสน ทั่งทอง)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด